

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №6 с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников»

СОГЛАСОВАНО:

На Педагогическом совете
Протокол № 4 от 04.06.2021г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей
Протокол № 4 от 08.06.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об адаптационном периоде

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об адаптационном периоде разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. №373), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155).

1.2. Настоящее Положение об адаптационном периоде регулирует процесс адаптации ребёнка в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида №6 с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников» (далее – МАДОУ детский сад 6).

1.3. Адаптация – процесс активного приспособления ребёнка к условиям социальной среды МАДОУ детский сад 6.

1.4. Цель адаптации: сформировать готовность ребёнка раннего дошкольного возраста к вхождению в социум дошкольного учреждения.

1.5. Задачи адаптационного периода:

- построение конструктивного сотрудничества между воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников и педагогами;
- соблюдение единых требований к режиму дня в семье и детском саду;
- создание эмоционального комфорта для каждого воспитанника в группе;
- осуществление индивидуального подхода к воспитанникам.

1.6. Степени процесса адаптации:

- лёгкая степень адаптации – 8-16 дней;
- адаптация средней тяжести – до 30 дней;
- тяжёлая степень адаптации – свыше 30 дней.

2. Схема адаптации ребенка к условиям МАДОУ детский сад 6

2.1. Первичный прием детей в МАДОУ детский сад 6 осуществляют заведующий, медицинский работник, педагог-психолог, воспитатель группы. При приеме воспитанника уточняются сведения по анамнезу жизни, состоянию здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка в семье.

2.2. Адаптация проходит в зависимости от индивидуальных особенностей и поведения ребенка по следующей схеме:

Для вновь поступивших в детский сад детей устанавливается адаптационный период по следующим схемам:

2.2.1. Для детей раннего возраста (ранее не посещавших):

1-я неделя – посещение не более 2-х часов;

2-я неделя – посещение до 12:00;

3-я и последующие недели – посещение в режиме «полный день» (с учетом результатов прохождения адаптационного периода).

2.2.2. Для детей старшего дошкольного возраста:

1-я неделя до 13:00; далее – посещение в режиме «полный день» (с учетом результатов прохождения адаптационного периода).

Данная схема корректируется воспитателем и педагогом-психологом в зависимости от течения адаптации ребенка, его возможной болезни в период адаптации, которая увеличивает длительность протекания адаптации.

3. Взаимодействие участников образовательных отношений в адаптационный период

3.1. Организация деятельности заведующего в адаптационный период

- Соблюдение прав ребёнка, уважительное отношение к потребностям семьи; установление отношений сотрудничества с родителями в вопросах воспитания и развития их ребёнка.

- Предварительные телефонные переговоры с родителями. Личные встречи с обязательным разъяснением родителям важности и необходимости прохождения ребёнком всех этапов адаптации.

- Заключение договоров. Координация деятельности и взаимодействия специалистов и участников адаптационной группы (воспитателей, родителей, психолога, методиста, медика и пр.), согласование и утверждение перспективного планирования деятельности адаптационной группы, контроль её деятельности, анализ эффективности работы.

3.2. Организация деятельности заместителя заведующего в адаптационный период

- Содействие всеми участниками и специалистами адаптационной группы соблюдению прав ребёнка, установлению отношений сотрудничества с семьёй малыша.

- Оказание методической и консультативной помощи специалистам и родителям в вопросах воспитания и развития малышей.

- Согласование и утверждение перспективного планирования содержания деятельности адаптационной группы.

- Анализ эффективности работы.

3.3. Организация деятельности педагога-психолога в адаптационный период

- Соблюдение прав ребёнка, установление отношений сотрудничества с родителями малыша.

- Оказание помощи родителям в оценке стиля их взаимоотношения с ребёнком; в изменении его, если необходимо.

- Сбор данных об особенностях развития ребёнка (наблюдение, анкетирование родителей), психологическое консультирование родителей, педагогов и др. специалистов; разработка, оформление рекомендаций другим специалистам и родителям по организации работы с ребёнком с учётом данных психодиагностики.

- Участие в перспективном планировании содержательной стороны деятельности адаптационной группы.

- Анализ эффективности работы

3.4. Организация деятельности воспитателей в адаптационный период

- Реализация рекомендаций психолога, заместителя заведующего, медицинского работника.

- Установление отношений сотрудничества с родителями в вопросах воспитания и развития их малыша.

- Установление с ребёнком близких, доверительных отношений; создание и поддержание в группе безопасной среды; оказание помощи малышу в преодолении симбиотической связи с мамой, в овладении навыками общения и совместной игры со сверстниками и взрослыми; стимулирование его речи и пр.

- Участие в перспективном планировании содержания деятельности участников адаптационной группы.

- Участие в аналитической работе по результатам деятельности адаптационной группы.

3.5. Организация деятельности медицинской сестры в адаптационный период

- Медико-санитарный контроль над содержанием деятельности адаптационной группы (обеспечение ежедневного санитарно-гигиенического режима, контроль соматического состояния малышей и пр.).

- Разработка медицинских рекомендаций родителям и специалистам с целью повышения их компетентности в вопросах оздоровления малышей.

- Участие в анализе эффективности работы адаптационной группы.

3.6. Организация деятельности родителей (законных представителей) в адаптационный период

- Установление отношений сотрудничества с воспитателями и специалистами МАДОУ детский сад 6 в вопросах воспитания и развития ребёнка.

- Участие в планировании содержания деятельности адаптационной группы и анализе её эффективности.

- Соблюдение в семье режима дня, соответствующего режиму дня детского сада.

- Соблюдение следующих правил посещения МАДОУ детский сад 6:

Дети с высокой степенью адаптации:

с 09:00ч. до 11:00 ч. в течение 5-6 дней, с 08.00 до 12.00 в течение 3-4 дней; оставление на дневной сон с третьей недели посещения детского сада;

Дети со средней степенью адаптации: с 09:00ч. до 11:00ч. в течение 6-7 дней, с 08.00 до 12.00 в течение 6-7 дней; с оставлением на дневной сон с четвертой недели посещения детского сада;

Дети с низкой степенью адаптации: с 09:00ч. до 11:00ч. в течение 6-7 дней, с 08.00 до 12.00 в течение 6-7 дней; с оставлением на дневной сон с четвертой недели посещения детского сада; в первую неделю, когда ребёнка начинают оставлять на дневной сон, родители (законные представители) должны забрать ребенка не позже 15:00 ч.

3.7. Организация деятельности учителя – логопеда в адаптационный период

- Уважительное отношение к потребностям семьи, установление отношений сотрудничества с родителями в вопросах развития их ребёнка.

- Разработка и оформление рекомендаций другим специалистам по использованию рациональных логопедических приёмов в работе с ребёнком.

- Участие в консультативной и аналитической работе.

3.8. Организация деятельности музыкального руководителя в адаптационный период

- Установление отношений сотрудничества с родителями в вопросах музыкального воспитания и развития их малыша.

- Разработка рекомендаций по организации музыкального взаимодействия с малышом.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575894

Владелец Ведрова Елена Викторовна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022