

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 6 с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников»

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2021г.



Заведующий МАДОУ детский сад 6
Е.В. Ведрова
Приказ № 86 от 31.08.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о планировании образовательной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о планировании образовательной деятельности (далее – Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 6 с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников» в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ,
- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», зарегистрированным в Минюсте 14.11.2013г. № 30384,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»,
- Уставом МАДОУ детский сад 6,
- основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования МАДОУ детский сад 6.

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 6 с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников» (далее - ДОУ), единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования (далее – Программа).

1.3. Для успешной реализации Программы в ДОУ разрабатываются следующие виды планирования:

- годовой план работы ДОУ на учебный год;
- комплексно-тематический план образовательного процесса в ДОУ (заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы);
- перспективный план (заблаговременное определение порядка и последовательности осуществления образовательной работы с воспитанниками согласно тематике на определенный период);
- календарный план (порядок последовательности осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых форм, средств, методов);
- план работы на летний период.

1.4. Структура планирования и тематика планирования согласовывается на Педагогическом совете на учебный год.

1.5. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете ДОУ и утверждаются заведующим.

1.7. Содержание планирования зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, может реализовываться в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

2. Цели и задачи планирования

2.1. Цель: создание условий для благоприятной ситуации развития ребенка.

2.2. Задачи:

2.2.1. Обеспечивать целостность образовательного процесса;

2.2.2. Обеспечивать полноту реализации Программы в каждой возрастной группе;

2.2.3. Обеспечивать движение и развитие образовательного процесса во времени, усложнение содержания, форм и методов работы с детьми;

2.2.4. Осуществлять системность и последовательность в образовательной деятельности;

2.2.5. Обеспечивать взаимодействие между педагогами ДООУ и родителями воспитанников.

3. Принципы планирования.

3.1. Соответствие принципу развивающего обучения, целью которого является развитие ребенка.

3.2. Проектно-тематический принцип построения образовательного процесса.

3.3. Сочетание принципа научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Обеспечение единства обучающих, развивающих и воспитательных задач.

3.5. Строится с учетом принципа интеграции образовательных областей (социально - коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие) и в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

3.6. Учет индивидуальных особенностей, возможностей детей с ОВЗ.

3.7. Принцип системности, регулярность, последовательность воспитательных воздействий.

3.8. Учет конкретных педагогических условий: возрастной состав группы, развивающей среды, местных, региональных, климатических, погодных условий и т.д.

4. Требования к структуре и оформлению плана.

4.1. Годовой план является обязательной документацией ДООУ, составляется на учебный год и отражает направления, задачи и систему мероприятий для решения задач в конкретном учебном году (*приложение №1*).

4.2. Комплексно-тематический план составляется на учебный год на основе ООПДО (*приложение №2*).

4.2.1. В комплексно-тематическом планировании отражены сроки (период), тематические недели, варианты возможных итоговых мероприятий для детей.

4.3. Проектно-тематический план – составляется на месяц, квартал, полгода или год (допустима коррекция в ходе работы в плане данного вида) (*приложение №3*).

В проектно-тематическом плане планируются:

4.3.1. Цели и задачи;

4.3.2. Планирование по видам детской деятельности отдельно или в комплексе;

4.3.3. Планирования взаимодействия с родителями на месяц или год.

4.4. План организации образовательной деятельности (*приложение №4*) предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм организации их на каждый день.

4.4.1. План организации образовательной деятельности составляется с учетом комплексно-тематического планирования образовательного процесса, расписания образовательной деятельности, режима дня.

4.4.2. План организации образовательной деятельности условно подразделен на:

- совместную деятельность с детьми: групповую, подгрупповую, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности; индивидуальную; образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность детей (организация РППС для самостоятельной деятельности);

- взаимодействие с семьями детей по реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

4.4.3. План организации образовательной деятельности составляется совместно обоими воспитателями и должен быть оформлен в печатном виде в текущую пятницу недели на всю последующую неделю. Индивидуальная работа планируется ежедневно.

4.5. Планирование работы в летний период (*приложение № 6*) включает основные задачи работы и основные направления:

- оздоровительная и профилактическая работа;
- воспитательно-образовательная работа;
- методическая работа;
- работа с родителями
- административно-хозяйственная работа.

4.6. Специалисты оформляют планы в соответствии с утвержденными структурами (*приложение № 7*)

5. Документация и ответственность

5.1. Годовой план является обязательным документом ДОУ. Контроль за выполнением годового плана осуществляет заведующий ДОУ.

5.2. Комплексно – тематический, перспективный и календарный планы - являются обязательными документами воспитателей и специалистов.

5.3. Контроль за ведением календарных планов осуществляется заместителем заведующего в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

5.4. Заместитель заведующего фиксирует дату проверки, знакомит воспитателей с рекомендациями и следит за их выполнением.

Структура оформления годового плана

№	Разделы	Страница
	Визитная карточка МАДОУ детский сад 6	2
	Анализ кадрового состава	3
	Общая характеристика МАДОУ детский сад 6	4
1	Организационно-методические мероприятия с педагогами	5
1.1.	Педагогические советы	5
1.2.	Семинары для педагогов	6
1.3.	Консультации для педагогов	6
1.4.	Профессиональные конкурсы	8
2.	Организационно-педагогические мероприятия с детьми	8
2.1.	Воспитательные мероприятия	8
2.2.	Мероприятия по обучению воспитанников навыкам безопасной жизнедеятельности	12
2.3.	Мероприятия по профилактике травматизма	14
2.4.	Мероприятия по осуществлению преемственности между детским садом и школой	15
3.	Взаимодействие с семьями воспитанников	16
3.1.	Общие мероприятия	16
3.2.	Родительские собрания	16
3.2.1.	Общие родительские собрания	16
3.2.2.	Групповые родительские собрания	17
3.2.3.	Консультации специалистов с родителями	17
3.2.4.	Информационные стенды в ДОУ	18
4.	Контроль организации образовательной деятельности	19
5.	Противопожарная безопасность	20
6.	Административно-хозяйственная деятельность	20

**Комплексно-тематическое планирование образовательной деятельности
МАДОУ детский сад 6 на 20... -20... учебный год**

первая группа младшего возраста (1,5 - 2 лет)

период, сроки	Название тематической недели	Итоговое мероприятие
... - ... (1 неделя)		

вторая группа младшего возраста (2-3 лет)

период, сроки	Название тематической недели	Итоговое мероприятие
... - ... (1 неделя)		

младшая группа (3 – 4 лет)

период, сроки	Название тематической недели	Итоговое мероприятие
... - ... (1 неделя)		

средняя группа (4 -5лет)

период, сроки	Название тематической недели	Итоговое мероприятие
... - ... (1 неделя)		

старшая группа (5 -6 лет), подготовительная к школе группа (6 -7 лет)

период, сроки	Название тематической недели	Итоговое мероприятие
... - ... (1 неделя)		

Проектно-тематическое планирование

Неделя месяца

Тема недели:

Задачи:

Организованная образовательная деятельность		
Вид деятельности	Тема, пособие	Задачи, программное содержание
Коммуникативная деятельность (развитие речи)		
Познавательно-исследовательская деятельность (ФЭМП)		
Познавательно-исследовательская деятельность (ознакомление с окружающим)		
Изобразительная деятельность (рисование)		
Изобразительная деятельность (лепка/аппликация)		
Взаимодействие взрослого с детьми в различных видах деятельности и в процессе режимных моментов		
Игровая деятельность		
Познавательно-исследовательская деятельность		
Конструирование		
Восприятие художественной литературы		
Этические и познавательные беседы		
Трудовая деятельность		
Физическая активность		
Изобразительная деятельность		
Музыкальная деятельность		
Прогулки		
Взаимодействие с семьями воспитанников		

План организации образовательной деятельности

Тема недели	Тема: «...»
Задачи на неделю	
Артикуляционная гимнастика	
Физминутка	
Пальчиковая гимнастика	

День недели		
1 половина дня		
Образовательная деятельность в режимные моменты		
<i>Совместная деятельность</i>	<i>Индивидуальная работа</i>	
Непосредственная образовательная деятельность		
<i>Наименование, тема</i>	<i>Задачи</i>	<i>Краткий план</i>
Физическая активность		
Прогулка	Тема: Цель: Осн. дв.: П/и: Труд:	
2 половина дня		
Образовательная деятельность в режимные моменты		
<i>Совместная деятельность</i>	<i>Индивидуальная работа</i>	
Взаимодействие с родителями		

ПЛАНИРОВАНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ
на 20..-20.. учебный год
 (название группы)

Общие мероприятия

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель

Родительские собрания

Общие родительские собрания		
Сроки	Тема	Ответственный
Групповые родительские собрания		
Тема	Группа	Сроки
Консультации специалистов с родителями		
Форма	Срок проведения	Ответственный
Информационные стенды		
Тема	Сроки	Ответственный

Создание условий для развития детей в летний период

Направления работы	Условия реализации работы	Ответственный
Санитарно-гигиенические условия		
Условия для физического развития		

Ежедневная организация видов деятельности детей по сохранению и укреплению здоровья

Виды деятельности по сохранению и укреплению здоровья детей	Формы физкультурно-оздоровительной работы	Время проведения	Ответственные

Примерный план образовательной деятельности с детьми на летний оздоровительный период

Группа			
Июнь			
1 неделя	2 неделя	3 неделя	4-5 неделя
Проект «...»		Проект «...»	
Июль			
1 неделя	2 неделя	3 неделя	4-5 неделя
Проект «...»		Проект «...»	
Август			
1 неделя	2 неделя	3 неделя	4-5 неделя
Проект «...»		Проект «...»	

План методической работы с педагогами

Форма	Содержание	Время проведения	Ответственный

План взаимодействия с родителями

Форма работы	Содержание	Время проведения	Ответственный

Контроль и руководство летней оздоровительной работой

Объект контроля	Содержание контроля	Периодичность	Ответственный

Административно-хозяйственная работа

Направление работы	Сроки реализации	Ответственный

Структура оформления планов по физической культуре

Месяц			
№ недели	Методическое пособие	Программное содержание	Оборудование
Взаимодействие с семьями воспитанников			

Структура оформления планов по музыке

Месяц	№ недели	Тема	Программное содержание	Виды деятельности

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575894

Владелец Ведрова Елена Викторовна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022