

**«Дорожная карта»**  
**реализации целевой модели наставничества**  
**в МАДОУ детский сад 6 на 2023 – 2024 учебный год**

| № | Наименование этапа                                      | Мероприятия                                                                                | Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Сроки           | Ответственные               |
|---|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| 1 | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества                  | 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»<br>2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели | Август 2023г.   | Ведрова Е.В.,<br>заведующий |
|   |                                                         | Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МАДОУ детский сад 6 | 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МАДОУ детский сад 6<br>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МАДОУ детский сад 6<br>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МАДОУ детский сад 6<br>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества МАДОУ детский сад 6.<br>5. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества МАДОУ детский сад 6                                                             | Август, 2023г.  | Ведрова Е.В.,<br>заведующий |
|   |                                                         | Информирование педагогов о внедрении целевой модели наставничества                         | 1. Проведение педагогического совета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Август, 2023г.  | Ведрова Е.В.,<br>заведующий |
| 2 | Формирование базы наставляемых                          | Сбор данных о наставляемых                                                                 | 1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.<br>2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций                                                                                                                                                                                                                                                                 | Сентябрь, 2023г | Ведрова Е.В.,<br>заведующий |
|   |                                                         | Формирование базы наставляемых                                                             | 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Сентябрь, 2023г | Ведрова Е.В.,<br>заведующий |

|   |                                                       |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                         |                                                                    |
|---|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|   |                                                       |                                                                          | 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.                                                                                                                                                                                                          |                         |                                                                    |
| 3 | Формирование базы наставников                         | Сбор данных о наставниках                                                | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.<br>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.                                                                                     | Сентябрь, 2023г         | Ведрова Е.В., заведующий                                           |
|   |                                                       | Формирование базы наставников                                            | 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.                                                                                                                                                                                                        | Сентябрь, октябрь 2023г | Ведрова Е.В., заведующий                                           |
| 4 | Отбор и обучение наставников                          | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников         | 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.                                                                                                                                                                                 | Сентябрь, октябрь 2023г | Ведрова Е.В., заведующий, Матафонова А.А., заместитель заведующего |
|   |                                                       | Обучение наставников для работы с наставляемыми                          | 1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.<br>2. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов                                                                                                        | Октябрь, 2023г          | Ведрова Е.В., заведующий, Матафонова А.А., заместитель заведующего |
| 5 | Формирование наставнических пар                       | Отбор наставников и наставляемых                                         | 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.<br>2. Организация методического совета для встречи наставников и наставляемых.<br>4. Анализ групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары | Октябрь, 2023г          | Матафонова А.А., заместитель заведующего                           |
|   |                                                       | Закрепление наставнических пар                                           | 1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов                                                                                                                                          | Ноябрь, 2023г           | Ведрова Е.В., заведующий                                           |
|   |                                                       |                                                                          | 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых                                                                                                                                                                                                        | Ноябрь, 2023г           | Наставники                                                         |
| 6 | Организация и осуществление работы наставнических пар | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.<br>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.<br>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с               | В течении года          | Наставники                                                         |

|   |                           |                                                                               |                                                                                                                                                                   |                 |                                          |
|---|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------|
|   |                           |                                                                               | наставником и наставляемым.<br>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.<br>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого               |                 |                                          |
|   |                           | Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками | 1. Ведение журнала наставника<br>2. Проведение анкетирования обратной связи для промежуточной оценки                                                              | В течении года  | Матафонова А.А., заместитель заведующего |
| 7 | Завершение наставничества | Отчеты по итогам наставнической программы                                     | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.<br>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества | Май, 2024г      | Матафонова А.А., заместитель заведующего |
|   |                           | Мотивация и поощрения наставников                                             | 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.                                                                                                     | Сентябрь, 2024г | Ведрова Е.В., заведующий                 |
|   |                           |                                                                               | 2. Благодарственные письма.<br>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»                          | Май, 2023г      | Ведрова Е.В., заведующий                 |
|   |                           |                                                                               | 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ.                                                                 | В течении года  | Матафонова А.А., заместитель заведующего |