****

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о IV межрегиональной научно-практической конференции**

**«Планета детства: лучшие практики и технологии дошкольного образования»**

1. Общие положения

1.1. Организатором **IV межрегиональной научно-практической конференции «Планета детства: лучшие практики и технологии дошкольного образования»** (далее Конференция) выступает Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 6 с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников» (далее МАДОУ детский сад 6) совместно с Муниципальным органом управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск.

1.2. Цель Конференции: создание условий для развития профессионального сообщества, заинтересованного в повышении качества дошкольного образования и престижа профессии педагога дошкольного образования.

1.3. Задачи Конференции:

- создание широкого информационного поля для профессионального общения педагогов дошкольного образования;

- выявление актуальных проблем в дошкольном образовании и путей их решения;

- распространение лучших образовательных практик дошкольного образования, в том числе воспитательных;

- обобщение и трансляция передового педагогического опыта работников дошкольного образования;

- выявление и поддержка педагогических работников дошкольного образования, их поощрение;

- повышение престижа профессии педагога дошкольного образования.

1.4. Направления работы Конференции:

* *«Воспитание в ДОО 21 века - составляющие управленческого успеха»;*
* *«Духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации как основа воспитательной деятельности детей ДОО»;*
* *«Развитие чувства патриотизма и гражданственности у детей старшего дошкольного возраста в ДОО»;*
* *«Формирование ценностного отношения к природе у воспитанников ДОО»;*
* *«Физическое развитие и формирование культуры здоровья детей дошкольного возраста ДОО»;*
* *«Трудовое воспитание и ранняя профориентация детей дошкольного возраста в ДОО»;*
* *«Приобщение детей дошкольного возраста к культурному наследию родного края в ДОО»;*
* *«Формирование культуры чтения у детей в ДОО»;*
* *«Организация эффективной работы с одаренными детьми в ДОО»;*
* *«Организация дополнительного образование детей в условиях ДОО»;*
* *«Современные формы и практики работы с детьми от 0 до 3 лет в ДОО»;*
* *«Основные направления и формы работы Службы ранней помощи в ДОО»;*
* *«Современные технологии дошкольного образования, направленные на поддержку инициативы, самостоятельности и развитие креативного мышления» воспитанников ДОО;*
* *«Организация и содержание индивидуального сопровождения детей ОВЗ в ДОО»;*
* *«Лучшие практики пропаганды ответственного отцовства и материнства в ДОО»;*
* *«Среда в ДОО как третий педагог»;*
* *«Актуальный опыт развития наставничества в ДОО: от практикования к построению доказательных практик».*

**2. Организаторы и участники КОНФЕРЕНЦИИ**

2.1. Для организации и проведения Конференции создан оргкомитет из числа работников МАДОУ детский сад 6 в составе:

- председатель оргкомитета – Комина Анна Александровна (заместитель заведующего);

- секретарь – Русинова Ольга Андреевна (секретарь);

- члены оргкомитета: Дубакова Елена Владимировна (музыкальный руководитель), Истратова Ольга Юрьевна, Кузнецова Ольга Владиславовна (воспитатели).

2.2. **Участники Конференции** - педагогические и руководящие работники образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

1. **Организация работы КОНФЕРЕНЦИИ**

3.1. Форма участия в Конференции **заочная.**

3.2. Конференция проводится в два этапа:

***Первый этап:*** **с 25 февраля по 15 марта 2021 года** принимаются материалы Конференции;

***Второй этап:***

- **с 16 марта по 09 марта 2021 года** формируются сборники материалов Конференции, сертификаты и благодарности участников Конференции;

- ***до*** ***09 апреля 2021 года:***

* *размещаются на официальном сайте МАДОУ детский сад 6 (*[***https://6kruf.tvoysadik.ru***](https://6kruf.tvoysadik.ru/)*) в разделе «Конференции»* ***сборники по направлениям конференции*** *(участники конференции сборники скачивают самостоятельно);*
* *отправляются на E-mail детского сада, указанного в заявке* ***электронные сертификаты и благодарственное письмо*** *участникам Конференции.*

3.3. Участие в Конференции платное. Организационный взнос составляет **300 рублей** на одного участника. Каждый участник Конференции получает электронный сертификат, подтверждающий публикацию педагогического опыта на Конференции. Оплата производится по квитанции, представленной в приложении, в любом банке России (можно онлайн). Перевод организационного взноса является обязательным условием публикации материалов в сборнике.

3.4. Участники Конференции могут представить как индивидуально выполненные работы, так и работы, выполненные авторским коллективом с количеством участников не более 2-х человек.

3.5. ***На электронный адрес образовательного учреждения, чьи педагоги опубликовали 6 и более тезисов, дополнительно высылается благодарственное письмо за активное участие в Конференции.***

**4. Порядок представления и требования к оформлению документов**

4.1. Для участия в Конференции должны быть представлены (обязательное условие):

- **заявка**;

- **материалы Конференции:**

* ***тезисы*** с описанием инновационного практического опыта работы педагогов, объемом не более ***2 страниц*** или ***мастер-класс***, с описанием этапов реализации педагогической технологии (практики) дошкольного образования, объемом не более ***4 страниц***.

Материалы Конференции должны быть по одной из направлений Конференции и представлять интерес для педагогического сообщества.

- **скан-копия квитанции** об оплате организационного взноса.

*Если данное условие не будет выполнено, то оргкомитет конференции оставляет за собой право не публиковать представленный материал.*

4.2. Правила оформления названия документов для пересылки по электронной почте:

**(1) заявка ФИО; (2) тезисы (мастер-класс) ФИО; (3) квитанция ФИО.**

Данные материалы для участия в Конференции должны быть поданы в оргкомитет по электронной почте на адрес: **konf2020.ds6@mail.ru** не позднее **15 марта 2021 года**  **с пометкой**: например, **«Конференция Сирайова Э.Р.**

*Участник конференции после отправки материалов получает автоматическое уведомление: «Ваше письмо получено». В случае не получения данного письма считать, что материалы конференции на электронный адрес организатора не поступили.*

Пример заявки:

**Заявка на участие в Конференции**

|  |  |
| --- | --- |
| *Ф.И.О. (полностью)* | Сирайова Эльвина Рустамовна |
| *Должность* | воспитатель |
| *Место работы (сокращенное наименование)* | МАДОУ детский сад 6 |
| *Территория* | ГО Красноуфимск |
| *Контактный телефон* | 8(34394)50607 - рабочий+79121111111 (МТС) - личный |
| *Почтовый адрес ДОО, на который высылается сертификат участника Конференции* | 623300 Свердловская обл., г. Красноуфимск, ул. Буткинская, 14 |
| *E-mail ДОО*  | mkdou6@gmail.com |
| *ФИО заведующего и старшего воспитателя (заместителя заведующего)* | Ведрова Елена Викторовна, заведующий Комина Анна Александровна, заместитель заведующего |
| *Направление Конференции* | «Духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации как основа воспитательной деятельности детей ДОО» |
| *Тема* | «Мультипликационный фильм как средство формирования духовно-нравственных ценностей детей дошкольного возраста» |
| *Вид материала конференции* | Тезисы |

4.3. Материалы Конференции для последующей публикации должны быть представлены в соответствии с требованиями:

- заголовочная часть должна содержать ФИО, должность, место работы, территорию автора. Например:

|  |
| --- |
| Сирайова Э.Р.,воспитатель МАДОУ детский сад 6,ГО Красноуфимск**Мультипликационный фильм как средство формирования духовно-нравственных ценностей детей дошкольного возраста** |

- текст **тезисов не более 2 страниц** (**мастер-класса не более 4 страниц**) Конференции оформляется в формате MS Word (верхнее поле - 1 см., нижнее поле - 1 см., левое поле - 3 см., правое поле - 1.5 см. **12 кегль**, интервал одинарный. *В тексте материалов Конференции* ***номера страниц******не ставятся****. Текст оформляется по ширине.*

4.4. Материалы будут опубликованы в авторской редакции*.* ***Авторы несут личную ответственность за грамотность оформления тезисов*.** Оргкомитет конференции имеет право отказать в публикации по причине недостаточного качества материалов или несоблюдения требований, предъявляемых организаторами.

Контактные телефоны: +79122464612 (МТС), +79022642452 (WhatsApp) - Комина Анна Александровна; (834394) 5-06-70 – Русинова Ольга Андреевна (обращаться по вопросам приема материалов конференции).

**Приложение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Идентификатор | Форма N ПД - 4 |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ** **Кассир** | ИНН 6619006432 КПП 661901001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск, МАДОУ детский сад 6, л/с 32906170220) |
| (ИНН и наименование получателя платежа) р/с № 03234643657470006200 |
| (номер счета получателя платежа)УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ |
| (наименование банка и банковские реквизиты)БИК 016577551 к/с 40102810645370000054  |
| **КБК 90600000000000000130 ОКТМО 65747000****Организационный взнос за участие в фестивале** |
|  (наименование платежа)Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сумма платежа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (Ф.И.О., адрес плательщика)**Плательщик** |
| **КВИТАНЦИЯ****Кассир** | ИНН 6619006432 КПП 661901001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск, МАДОУ детский сад 6,л/с 32906170220) |
| (ИНН и наименование получателя платежа) р/с № 03234643657470006200 |
| (номер счета получателя платежа)УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ |
| (наименование банка и банковские реквизиты)БИК 016577551 к/с 40102810645370000054  |
| **КБК 90600000000000000130 ОКТМО 65747000****Организационный взнос за участие в фестивале** |
|  (наименование платежа)Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сумма платежа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (Ф.И.О., адрес плательщика)**Плательщик** |

**PS:** при оплате через Сбербанк-онлайн (телефон, компьютер) по вкладке «Образование», «Платеж по реквизитам» автоматически выдается «Родительская плата», затем номер счета и фамилия ребенка, назначение платежа.

Следует выбрать «Родительская плата», в номере счета указываете **6000**, в фамилии ребенка - **свою фамилию**, в назначении платежа – **участие в конференции**.